



#### **ARAHAN**

Baca dengan teliti semua maklumat yang terkandung dalam buku ini, fahamkan dan ambil semua tindakan yang berkaitan dengan segera.

Buku ini terdiri daripada 4 (EMPAT) bahagian:

- Maklumat Hari Pendaftaran
- Maklumat Am
- Maklumat Yuran
- Senarai Semak

## **BAHAGIAN A :MAKLUMAT HARI PENDAFTARAN**

Hari pendaftaran

<b>TARIKH</b>	24 JUN 2018 (AHAD)
<b>MASA</b>	8.30 pagi– 11.30 pagi
<b>TEMPAT</b>	POLITEKNIK METrO JOHOR BAHRU NO 64, JALAN SURIA 19,TAMAN PUTRA,81100 JOHOR BAHRU, JOHOR

## BAHAGIAN B: MAKLUMAT AM

### PENGENALAN

#### 1. LATAR BELAKANG POLITEKNIK METRO JOHOR BAHRU

Politeknik Metro Johor Bahru (PMJB) mula beroperasi pada 1 April 2011. PMJB merupakan Politeknik Metro yang ketiga ditubuhkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia selepas Politeknik Metro Kuala Lumpur dan Politeknik Metro Kuantan. Kini, Politeknik METrO telah bertambah dengan pembukaan dua lagi Politeknik METrO iaitu Politeknik METrO Betong Sarawak dan Politeknik Tasek Gelugor, Pulau Pinang. Kewujudan Politeknik Metro melebarluaskan akses pendidikan dan latihan kepada lepasan SPM dan juga golongan yang sedang bekerja (*working adults*). Program pengajian yang akan ditawarkan oleh Politeknik Metro Johor Bahru bertujuan untuk memenuhi permintaan di sektor perkhidmatan. Sektor ini mengalami pertumbuhan pesat kini dan dijangka akan terus berkembang di masa akan datang. Menyedari potensi pertumbuhan sektor perkhidmatan dan sumbangannya kepada GDP negara, kerajaan melalui kerangka Model Baru Ekonomi (NEM) menasarkankan sektor ini menjadi *the engine of growth* untuk memacu dan melestari ekonomi negara. Premis tetap PMJB terletak di wilayah pembangunan Iskandar Malaysia. Iskandar Malaysia adalah koridor pembangunan yang menjadi *flagship economic project* kerajaan Malaysia. Sektor perkhidmatan adalah tonggak utama yang dominan dalam ekonomi Iskandar Malaysia. PMJB komited membangunkan modal insan inovatif dari kalangan warga Johor Bahru khususnya dan rakyat Johor amnya bagi menyokong sasaran aktiviti ekonomi Iskandar Malaysia.

Kursus yang ditawarkan di Politeknik Metro Johor Bahru :

- a) **Diploma In Islamic Banking & Finance**
- b) **Diploma In Logistics and Supply Chain**
- c) **Diploma In Entrepreneurship**

#### 2. PANDUAN UNTUK KE POLITEKNIK METrO JOHOR BAHRU (PMJB)

PMJB telah beroperasi di kampus baru bermula Februari 2013. Kampus PMJB kini telah berada di tengah-tengah bandaraya Johor Bahru hanya beberapa minit sahaja dari pusat Bandaraya Johor Bahru. Terletak di Taman Putra bersebelahan Pasaraya Giant Taman Suria, Johor Bahru. Sekiranya anda daripada Lebuhraya Utara-Selatan susur keluar ke Pandan dan pilih kearah Bandaraya Johor Bahru. Jarak perjalanan daripada susur keluar Pandan ke PMJB lebih kurang 5 km dan PMJB berada di sebelah kanan anda.



### 3. PERINGATAN SEBELUM PENDAFTARAN

- Semakan dokumen asal akan dilakukan pada hari pendaftaran. **Bawa semua dokumen asal** yang telah dikehendaki oleh PMJB pada hari tersebut. **Pendaftaran anda akan ditolak sekiranya anda gagal menunjukkan dokumen-dokumen tersebut.**
- Pengarah Politeknik METrO Johor Bahru juga berhak menarik balik tawaran belajar sekiranya terdapat percanggahan maklumat di antara dokumen asal dengan maklumat yang telah anda berikan semasa memohon ke Politeknik.
- Lengkapkan semua borang (BHEP1,BHEP2,BHEP3,BHEP4,BHEP5,dan BHEP6) yang terdapat di laman web **www.politeknik.edu.my** sebelum diserahkan semasa hari pendaftaran.
- Sila lakukan pemeriksaan doktor menggunakan borang Laporan Pemeriksaan Doktor (BHEP2). Pemeriksaan doktor boleh dilakukan di hospital kerajaan atau klinik swasta.
- Sila buka Akaun Bank Islam (BIMB) untuk proses permohonan pinjaman melalui Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN).

### 4. KEMUDAHAN TEMPAT TINGGAL

1. Politeknik METrO Johor Bahru **TIDAK MENAWARKAN KEMUDAHAN ASRAMA** kepada semua pelajar.
2. Bagi pelajar yang memerlukan kemudahan tempat tinggal, Politeknik METrO Johor Bahru hanya menyediakan senarai rumah atau bilik sewa. Pelajar boleh menyemak senarai pengusaha rumah sewa di laman web **www.pmjb.edu.my**. Sebarang urusan berkaitan tempat tinggal akan diuruskan sendiri oleh pelajar bersama penyewa.

## 5. BANTUAN KEWANGAN

Bagi memudahkan urusan yang berkaitan dengan biasiswa/pinjaman pendidikan, pelajar diminta menyediakan keperluan-keperluan berikut:-

### PINJAMAN PTPTN

- 1) Membuka Akaun Bank Islam
- 2) Menyediakan **2 SALINAN DOKUMEN BERSAIZ A4** seperti berikut:
  - Kad pengenalan pelajar
  - Kad pengenalan ibubapa
  - Surat tawaran kemasukan ke politeknik
  - Slip/ Sijil keputusan peperiksaan SPM
  - Sijil politeknik atau transkrip & sijil keputusan peperiksaan SPM bagi pelajar lulusan politeknik
  - Penyata pendapatan @ slip gaji ibu/ bapa/ penjaga terkini
  - Sijil kematian ibu/ bapa atau surat sumpah (jika ibu/bapa tidak dapat dikesan) sekiranya berkaitan sahaja.
  - Maklumat akaun Bank Islam yang mana mengandungi nama, nombor akaun serta no. kad pengenalan pelajar (Salinan Pengesahan Akaun Bank Islam Malaysia Berhad)
  - Surat Akuan / Pengesahan ibubapa openerima bantuan Baitulmal atau Jabatan Kebajikan Masyarakat
- 3) Maklumat mengenai pinjaman PTPTN sila rujuk laman web <http://www.ptptn.gov.my>

**Perhatian:** Kesemua dokumen yang dinyatakan di atas **HENDAKLAH DISAHKAN** oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A @ Ketua Kampung @ Penghulu yang dilantik oleh kerajaan. Semua salinan dokumen-dokumen terbabit hendaklah dibawa ke politeknik dan disahkan oleh pensyarah atau penasihat akademik masing-masing.

### PINJAMAN LAIN

Pelajar boleh memohon pinjaman/ biasiswa/ dermasiswa dari mana-mana institusi yang berkenaan dan perlu membuat permohonan sendiri ke institusi tersebut.

## 6. RUPADIRI PELAJAR

Semua pelajar Politeknik Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia tertakluk kepada Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib) 1976, Pindaan 1997 (Akta 174) dan semua peraturan bertulis di Politeknik. Secara umumnya pelajar-pelajar hendaklah sentiasa berpakaian kemas, bersih, menutup aurat (bagi pelajar Islam) dan sopan. Semua jenis pakaian yang "menjolak mata" dan tidak menepati peraturan Politeknik adalah dilarang sama sekali.

## 6.1 Pakaian dan Rupa diri Pelajar Lelaki

### A. Baju

- Baju kemeja berlengan panjang atau pendek
- Baju T berkolar yang tidak mempunyai tulisan atau gambar yang membawa pengertian yang negatif.
- Baju perlu sentiasa dimasukkan ke dalam seluar (tuck-in) dan semua butang dikenakan dengan sempurna.
- Pemakaian baju Melayu (Baju Kebangsaan) dibenarkan tetapi hendaklah lengkap sepasang dengan samping dan songkok hitam.
- Bertali leher.

### B. Seluar

- Seluar 'slack' panjang.
- Seluar 'jeans' tidak dibenarkan.

### C. Kasut

- Pelajar hendaklah memakai kasut yang sesuai untuk kerja di pejabat dan memakai sarung kaki dengan sempurna.
- Kasut sukan dibenarkan.
- Pemakaian selipar, terompah, capal dan seumpamanya dilarang semasa pelajar berada dalam kampus PMJB.

### D. Rambut

- Rambut sentiasa pendek dan kemas. Rambut berfesyen seperti 'afro', 'punk', berekor dan diwarnakan adalah dilarang.

### E. Perhiasan

- Pelajar dilarang memakai sebarang bentuk perhiasan kecuali bagi keperluan agama.

## 6.2 Pakaian dan Rupa diri Pelajar Perempuan

### A. Baju

- Pakaian yang menutup aurat, bersih, kemas dan sopan bagi semua pelajar Islam.
- Pakaian yang menjolok mata dilarang (contoh pakaian yang ketat, jarang, pendek, berbelah, nipis dan mendedahkan mana-mana bahagian badan seperti dada, bahu dan belakang).
- Pakaian hendaklah berlengan panjang sampai kepergelangan tangan.
- Labuh baju sekurang-kurangnya menutupi paras punggung.
- Pelajar bukan Islam dilarang memakai 'skirt' yang pendek dari paras lutut.
- Baju-T berkolar bulat dilarang.

### B. Sarung/Maxi

- Pakaian berbentuk sarung/maxi mestilah labuh, longgar dan tidak jarang.

### C. Seluar

- Pelajar perempuan boleh memakai seluar 'slack' panjang yang tidak ketat serta tidak menjolok mata.
- Seluar 'jeans' dilarang.

**D. Kasut**

- Pelajar hendaklah memakai kasut yang sesuai semasa menghadiri kuliah, berurusan di pejabat dan memakai sarung kaki dengan sempurna.
- Kasut sukan dibenarkan.
- Pemakaian selipar, terompah, capal dan seumpamanya dilarang semasa pelajar berada dalam kampus PMJB (kecuali di asrama).

**E. Rambut**

- Pelajar Islam WAJIB berpakaian yang menutup aurat (contoh bertudung) seperti yang disyariatkan Islam.
- Rambut hendaklah kemas dan beridentitikan seorang pelajar perempuan.
- Rambut fesyen seperti 'afro', 'punk', berekor, diwarnakan atau seumpamanya adalah dilarang.

**F. Perhiasan**

- TIDAK digalakkan memakai barang kemas dan solekan yang berlebihan.

**7. HAL-HAL LAIN**

- Semua pelajar dinasihatkan membawa pakaian sukan atau lain yang sesuai dan memenuhi syarat-syarat cara berpakaian.
- Pelajar Islam dikehendaki membawa senaskah Al-Quran dan pakaian bersolat yang lengkap.
- Sekiranya memiliki mesin kira (calculator) saintifik, ia hendaklah dari jenis yang tidak boleh diprogramkan.
- Jika ibu/bapa atau penjaga berkerja dalam sektor awam atau swasta, sila bawa salinan Borang J (Cukai Pendapatan – jika ada) untuk tujuan biasiswa/ pinjaman pelajaran yang berkaitan.

## BAHAGIAN C: MAKLUMAT BAYARAN YURAN

### KAEDAH BAYARAN YURAN BAGI PELAJAR BARU

Terdapat Dua (2) jenis yuran yang perlu dijelaskan oleh pelajar baru. Yuran-yuran tersebut adalah seperti berikut :

- i. Yuran Pengajian – RM 200.00 ( 16018010017541 ) Bank Islam
- ii. Bayaran Pelbagai – RM 600.00 ( 01014010055410 ) Bank Islam

Bayaran yuran pengajian & bayaran pelbagai RM200.00 boleh dijelaskan di mana-mana cawangan Bank Islam yang berdekatan dengan tempat kediaman pelajar mengikut langkah berikut:

#### A PERBANKAN INTERNET

1. Layari [www.bankislam.com.my](http://www.bankislam.com.my)
2. Klik logo “Internet Banking Login” tekan butang “ok” pada “Security Alerts”
3. Masukkan ID pengguna dan kata laluan untuk memasuki sistem Perbankan Internet Bank Islam
4. Pilih “Bil Presentment” pada bahagian “Bil Payment”
5. Pilih POLITEKNIK KPT pada bahagian senarai Universiti.
6. Masukkan No Kad Pengenalan pada ruang Kad Pengenalan dan klik “next”
7. Senarai bil akan dipaparkan. Pilih bil yang dibayar dan klik “pay”
8. Maklumat bil yang hendak dibayar akan dipaparkan. Pilih “source account” yang hendak di debitkan dan sahkan jumlah amaun yang hendak di bayar dan klik “pay”
9. Skrin berikutnya akan menyenaraikan maklumat bayaran yang perlu disahkan
10. Klik “Confirm” untuk meneruskan pembayaran atau sebaliknya
11. Skrin berikut akan menunjukkan maklumat bayaran yang telah dilakukan. Pelanggan adalah dinasihatkan untuk membuat salinan maklumat bayaran yang dilakukan sebagai rujukan

#### B MESIN ATM BANK ISLAM

1. Pilih menu LAIN-LAIN
2. Pilih menu PEMBAYARAN BIL / YURAN IPT
3. Pilih menu YURAN IPT
4. Pilih Akaun Pembayar ( akaun yang akan didebit )
5. Masukkan No Kad Pengenalan Pelajar
6. Pilih Bil yang ingin dibayar
7. Sahkan amaun yang ingin dibayar
8. Transaksi selesai dan ambil Resit

#### C. MESIN CASH DEPOSIT ( CDM ) BANK ISLAM

1. Pilih menu YURAN IPT
2. Masukkan No Kad Pengenalan Pelajar
3. Pilih POLITEKNIK KPT
4. Sahkan data dan masukkan wang
5. Sahkan jumlah kemasukkan wang
6. Transaksi selesai dan ambil Resit



- ii. Bagi pembayaran yuran Bayaran Pelbagai perlu dibuat menggunakan slip pembayaran dimana-mana cawangan bank islam seperti imana contoh dibawah :

**BAYARAN PELBAGAI**

**BANK ISLAM**

SLIP PEMBAYARAN BIL / BILL PAYMENT SLIP

Bank Islam Malaysia Berhad No. 9122 \*

NAMA: AHMAD XXXXXXXX BIN XXXXXXXX  
 NO. KP: 90XXXXXXXX NO TEL: TARIPOH  
 IC No: 90XXXXXXXX Bil. No: Date:

SILA PASTIKAN NO. RUJ. ATAU NO. AKAUN BIL DITULIS DI BELAKANG CEK  
 Please ensure your Ref. No. or Bill Acc. No. is written on the back of your cheque

BANK	NO. CEK	TEMPAT	RM	SEN
Bank	Cheque No.	Place		
KOPERASI POLITEKNIK METRO JOHOR BAHRU BERHAD				
BAYARAN PELBAGAI				
Pastikan nombor akaun adalah tepat:				
0101401055410				
0101401055410				
WANG TUNAI / Cash RM 600.00				
DEBIT AKAUN / Account Debited				
JUNJAH DIDEBIT / Debited Amount RM				
CEK DITERIMA UNTUK PUNJUTAN BAHAJU				
Cheque are accepted for collection only				
SILA BUANGKAN BILANGAN YANG BERKAITAN				
Please discard the related figures				
NO. BIL / NO. BIL				
Ref. No. / Bill No.				
JUNJAH				
Total				

**CONTOH**

Isikan nombor MyKAD anda

Masukkan jumlah Bayaran Pendaftaran

OFFICER'S VERIFICATION

ASB 380X-1 No: J 333568

## BAHAGIAN D : SENARAI SEMAK

Semak dan tandakan (√) pada petak yang berkenaan sekiranya perkara-perkara berikut telah disediakan oleh anda sebelum hadir mendaftar di Politeknik Metro Johor Bahru pada **tarikh yang telah dimaklumkan**.

### DOKUMEN ASAL

1. Kad Pengenalan
2. Surat Tawaran Kemasukan ke Politeknik
3. Sijil atau Slip Keputusan Peperiksaan SPM/SMPV/ Sijil akademik yang lain
4. Sijil Berhenti Sekolah
5. Sijil Kokurikulum yang berkaitan (terutamanya yang mewakili negara dan negeri)
6. Surat Akuan/ Testimonial sekolah (jika berkaitan)


### SLIP BAYARAN

1. Slip Bank Islam – YURAN PENGAJIAN
2. Slip Bank Islam – BAYARAN PELBAGAI


### BORANG PENDAFTARAN

1. Borang-borang Pendaftaran (BHEP1 hingga BHEP6) yang telah lengkap diisi dan semua diketipkan (*staple*) sekali mengikut tertib/ aturan (**Bawa Semasa Hari Pendaftaran**)

--

### GAMBAR

1. Gambar warna yang terkini berukuran passport 8 keping

--

### DOKUMEN- PINJAMAN PTPTN ( 2 salinan beserta DISAHKAN- sekiranya memohon )

1. Surat Tawaran Kemasukan Politeknik
2. Slip/ Slip SPM
3. Sijil Berhenti Sekolah
4. Sijil-sijil Kokurikulum
5. Kad Pengenalan Pelajar
6. Kad Pengenalan Ibumama/ Penjaga
7. Borang J (Penyata Pendapatan Ibumama) Slip Gaji/ Pengesahan Gaji
8. Tiga (3) salinan Buku Akaun Bank Islam (BIMB)
9. Salinan sijil nikah (bagi pelajar yang dah berkahwin)


**PASTIKAN SEMUA SALINAN YANG DIBUAT/DISERTAKAN TELAH DISAHKAN TERLEBIH DAHULU  
SELAMAT DATANG DAN MENDAFTAR KE POLITEKNIK METRO JOHOR BAHRU**